

## THÔNG BÁO

### Về việc tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp thành phố năm 2021 (đợt 3)

Căn cứ Quyết định số 3640/QĐ-UBND ngày 11/11/2021 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc phê duyệt danh mục nhiệm vụ khoa học và công nghệ (KH&CN) cấp thành phố năm 2021 (đợt 3), Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Đà Nẵng thông báo tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì nhiệm vụ KH&CN cấp thành phố năm 2021 (đợt 3) với các yêu cầu sau:

#### I. DANH MỤC CÁC NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP THÀNH PHỐ ĐẶT HÀNG ĐỂ TUYỂN CHỌN

Danh mục các nhiệm vụ KH&CN cấp thành phố năm 2021 (đợt 3) đặt hàng để tuyển chọn gồm 30 nhiệm vụ KH&CN sau đây:

1. Nghiên cứu xây dựng hệ thống ứng cứu khẩn cấp thông minh phục vụ hoạt động tìm kiếm cứu nạn trên sông và biển tại thành phố Đà Nẵng.
2. Nghiên cứu và chế tạo thiết bị thông minh phục vụ lựa chọn thực phẩm sạch tại thành phố Đà Nẵng.
3. Nghiên cứu và đề xuất giải pháp tích hợp và triển khai thử nghiệm công nghệ truyền thông không dây dùng laser nhằm nâng cao an toàn thông tin cho mạng đô thị thành phố Đà Nẵng.
4. Nghiên cứu và phát triển thiết bị giám sát an ninh, an toàn mạng có chức năng Anti-DDoS tại thành phố Đà Nẵng trên công nghệ FPGA Add-on Splunk.
5. Thiết kế tối ưu và chế tạo máy đúc ép nhựa có độ chính xác điều khiển cao.
6. Nghiên cứu thúc đẩy ứng dụng công nghệ BIM cho chuyển đổi số trong ngành xây dựng tại thành phố Đà Nẵng.
7. Xây dựng và thử nghiệm mô hình can thiệp phát hiện sớm bệnh võng mạc đái tháo đường trên địa bàn thành phố Đà Nẵng.
8. Nghiên cứu thực trạng nhiễm vi khuẩn đa kháng và các giải pháp can thiệp tại thành phố Đà Nẵng.
9. Nghiên cứu tình trạng tiền ung thư cổ tử cung ở phụ nữ 30-60 tuổi và xây dựng, đề xuất một số giải pháp can thiệp, ứng dụng quản lý làm giảm ung thư cổ tử cung tại thành phố Đà Nẵng.
10. Nghiên cứu ứng dụng kỹ thuật chiếu xạ triệt sản giống muỗi Aedes gây bệnh sốt xuất huyết tại thành phố Đà Nẵng.

11. Khảo sát nhu cầu sức khỏe sinh sản của phụ nữ mãn kinh thành phố Đà Nẵng, triển khai và đánh giá bước đầu một số giải pháp can thiệp nhằm nâng cao chất lượng sống của phụ nữ mãn kinh.

12. Ứng dụng hệ thống chăm sóc sức khỏe từ xa (telemedicine) trong quản lý, phát hiện sớm rối loạn sức khỏe tâm thần cộng đồng trong bối cảnh diễn biến phức tạp của đại dịch COVID-19.

13. Nghiên cứu đề xuất giải pháp quản lý và mô hình tái chế chất thải rắn xây dựng trên địa bàn thành phố Đà Nẵng.

14. Nghiên cứu ứng dụng các giải pháp và công nghệ nhằm đảm bảo an toàn trước thiên tai do sạt lở đất và lũ quét gây ra cho khu vực miền núi và cơ sở hạ tầng giao thông, thủy lợi quan trọng của thành phố Đà Nẵng trong điều kiện thời tiết cực đoan.

15. Nghiên cứu xây dựng phương án cải tạo, phục hồi môi trường sinh thái các khu vực khai khoáng sản trên địa bàn thành phố Đà Nẵng.

16. Xây dựng công cụ giám sát sức khỏe hệ sinh thái thủy vực đảm bảo phát triển Đà Nẵng theo hướng đô thị sinh thái.

17. Nghiên cứu đánh giá hiệu quả quá trình vận hành theo quy trình vận hành liên hồ chứa trên lưu vực sông Vu Gia - Thu Bồn.

18. Điều tra, phân tích và đề xuất các phương án phòng ngừa, ứng phó với các mối đe dọa, khủng hoảng an ninh môi trường trên địa bàn thành phố Đà Nẵng.

19. Di thực một số loại tre, trúc phục vụ cho Công viên văn hóa chuyên đề Tre Việt.

20. Nghiên cứu hiện trạng, phân bổ quần thể linh trưởng tại Bán đảo Sơn Trà nhằm đánh giá tổng quan về mức độ cân bằng sinh thái, đưa ra các giải pháp quản lý, bảo tồn phù hợp.

21. Áp dụng công nghệ lai bào tử đơn để chọn tạo chủng giống nấm Đông trùng hạ thảo (*Cordyceps militaris*) cho năng suất và chất lượng cao.

22. Nghiên cứu xây dựng quy trình sinh sản nhân tạo vào nuôi thương phẩm loài cá thát lát cườm (*Chitala chitala*, 1822) tại thành phố Đà Nẵng.

23. Phát triển du lịch thành phố Đà Nẵng gắn với văn hoá Chăm.

24. Giải pháp tăng cường công tác tuyên truyền, lan tỏa thông tin tích cực, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch trên Internet và mạng xã hội tại thành phố Đà Nẵng.

25. Nghiên cứu xây dựng mô hình thí điểm phòng học ảo thông minh trên nền tảng trí tuệ nhân tạo hỗ trợ dạy và học cho học sinh trung học phổ thông tại thành phố Đà Nẵng.

26. Xây dựng hệ thống trợ lý công vụ ảo.

27. Xây dựng chương trình giáo dục phòng chống bắt nạt học đường cho học sinh thành phố Đà Nẵng.

28. Nghiên cứu chỉ số hạnh phúc của người dân thành phố Đà Nẵng.

29. Nghiên cứu giá trị đường đèo Hải Vân, di tích Hải Vân Quan và làng Nam Ô phục vụ phát triển du lịch của thành phố Đà Nẵng.

30. Bảo tồn và phát huy giá trị văn hoá tâm linh trong phát triển du lịch ở Đà Nẵng hiện nay.

Yêu cầu cụ thể đối với từng nhiệm vụ KH&CN theo Quyết định số 3640/QĐ-UBND ngày 11/11/2021 của UBND thành phố Đà Nẵng đính kèm theo.

## **II. YÊU CẦU VỀ HỒ SƠ ĐĂNG KÝ THAM GIA TUYỂN CHỌN**

### **1. Thành phần hồ sơ**

a) Hồ sơ pháp lý của tổ chức chủ trì

- Bản sao Quyết định thành lập hoặc Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh của tổ chức chủ trì.

- Bản sao Điều lệ hoạt động của tổ chức chủ trì (nếu có).

- Bản sao Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động KH&CN của tổ chức chủ trì (nếu có).

b) Đơn đăng ký chủ trì thực hiện nhiệm vụ KH&CN cấp thành phố (Mẫu B1-ĐĐKCT).

c) Tóm tắt hoạt động KH&CN của tổ chức đăng ký chủ trì nhiệm vụ KH&CN cấp thành phố (Mẫu B2-TTHĐTC).

d) Lý lịch khoa học của cá nhân đăng ký chủ nhiệm và các thành viên thực hiện chính, thư ký thực hiện nhiệm vụ KH&CN cấp thành phố (Mẫu B3-LLKHCN), có xác nhận của cơ quan quản lý nhân sự (nếu có cơ quan quản lý nhân sự).

đ) Lý lịch khoa học của chuyên gia trong nước, chuyên gia nước ngoài (Mẫu B3-LLKHCN), trong đó có kê khai mức lương chuyên gia (trường hợp nhiệm vụ có thuê chuyên gia).

e) Văn bản xác nhận (nếu có) về sự đồng ý của các tổ chức tham gia phối hợp thực hiện nhiệm vụ (Mẫu B4-GXNPH).

g) Thuyết minh nhiệm vụ (Mẫu B5-TM KH&CN đối với nhiệm vụ nghiên cứu ứng dụng và phát triển công nghệ; Mẫu B6-TM KH&CN đối với nhiệm vụ nghiên cứu khoa học xã hội và nhân văn).

h) Văn bản cam kết ứng dụng kết quả nghiên cứu của các cơ quan liên quan.

i) Báo giá thiết bị, nguyên vật liệu chính cần mua sắm, dịch vụ cần thuê để thực hiện nhiệm vụ (trường hợp thuyết minh đề tài có nội dung mua, thuê thiết bị, nguyên vật liệu, dịch vụ). Thời gian báo giá không quá 30 ngày tính đến thời điểm nộp hồ sơ; báo giá được cập nhật, điều chỉnh, bổ sung trước thời điểm hợp thẩm định kinh phí (nếu cần).

k) Phương án huy động vốn đối ứng đối với các nhiệm vụ cấp thành phố phải có vốn đối ứng. Văn bản cụ thể cần có cho từng trường hợp trong phương án huy động vốn đối ứng như sau:

- Đối với trường hợp sử dụng nguồn vốn tự có: Hồ sơ minh chứng tổ chức chủ trì có thể huy động được nguồn vốn tự có để thực hiện nhiệm vụ.

- Đối với trường hợp huy động vốn từ các cá nhân/tổ chức hoặc huy động vốn góp của chủ sở hữu: Cam kết pháp lý và giấy tờ xác nhận về việc đóng góp vốn của các cá nhân/tổ chức/chủ sở hữu cho tổ chức chủ trì để thực hiện nhiệm vụ.

- Đối với trường hợp vay tổ chức tín dụng: Cam kết cho vay vốn của các tổ chức tín dụng để thực hiện nhiệm vụ hoặc hợp đồng hạn mức tín dụng còn hiệu lực của tổ chức tín dụng đối với tổ chức chủ trì. Trước khi ký hợp đồng thực hiện nhiệm vụ, nếu Tổ thẩm định kinh phí có yêu cầu, tổ chức chủ trì bổ sung Hợp đồng tín dụng cho nhiệm vụ với tổng giá trị hợp đồng tín dụng đảm bảo được vốn đối ứng thực hiện nhiệm vụ.

l) Tài liệu liên quan khác, nếu tổ chức đăng ký tham gia tuyển chọn hoặc giao trực tiếp thấy cần thiết bổ sung làm tăng tính thuyết phục của hồ sơ hoặc đơn vị quản lý cần làm rõ thông tin trong quá trình tuyển chọn và thẩm định nhiệm vụ.

Các tài liệu trên phải có đầy đủ dấu của tổ chức và chữ ký của cá nhân tương ứng như đã quy định trên từng biểu mẫu.

## **2. Số lượng hồ sơ**

a) Tổ chức và cá nhân đăng ký tham gia tuyển chọn phải gửi hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn (gọi tắt là hồ sơ) gồm 12 bộ, trong đó có 01 bộ hồ sơ gốc<sup>1</sup> và 11 bộ hồ sơ bản photo được trình bày và in trên khổ giấy A4, sử dụng phông chữ tiếng Việt của bộ mã ký tự Unicode theo tiêu chuẩn Việt Nam TCVN 6909:2001.

b) Hình thức hồ sơ

Hồ sơ phải được đựng trong túi có niêm phong, bên ngoài ghi rõ như sau:

Hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn.

- Tên nhiệm vụ khoa học và công nghệ.

- Tên, địa chỉ của tổ chức đăng ký chủ trì và tổ chức tham gia phối hợp thực hiện nhiệm vụ KH&CN (chỉ ghi danh sách tổ chức đã có xác nhận tham gia phối hợp).

- Họ tên của cá nhân đăng ký chủ nhiệm nhiệm vụ KH&CN và danh sách những người tham gia chính thực hiện nhiệm vụ KH&CN (chỉ ghi danh sách cá nhân đã có xác nhận tham gia phối hợp).

- Danh mục tài liệu có trong hồ sơ.

<sup>1</sup> Bản gốc là bản hoàn chỉnh về nội dung thể thức, được cơ quan tổ chức ban hành, có dấu đỏ và chữ ký trực tiếp.

### **III. YÊU CẦU VỀ ĐIỀU KIỆN THAM GIA TUYỂN CHỌN, GIAO TRỰC TIẾP THỰC HIỆN NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ**

Thực hiện theo quy định tại Điều 10 của Quyết định số 38/2020/QĐ-UBND ngày 13/10/2020 của UBND thành phố Đà Nẵng ban hành Quy định về quản lý các nhiệm vụ khoa học và công nghệ thành phố Đà Nẵng, trong đó quy định về các điều kiện tham gia tuyển chọn, giao trực tiếp thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ.

### **IV. YÊU CẦU VỀ ĐỊA ĐIỂM VÀ THỜI GIAN NỘP HỒ SƠ TUYỂN CHỌN**

#### **1. Nơi nhận hồ sơ**

Hồ sơ gửi đến Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Đà Nẵng, tầng 22 Trung tâm Hành chính - Số 24 Trần Phú, phường Thạch Thang, quận Hải Châu, thành phố Đà Nẵng (trực tiếp hoặc qua bưu điện).

#### **2. Thời hạn cuối cùng nhận hồ sơ**

a) Thời hạn cuối cùng nhận hồ sơ là 17 giờ 30, thứ tư ngày 15 tháng 12 năm 2021. Thời điểm nộp hồ sơ được tính là thời gian ghi ở dấu Bưu điện thành phố Đà Nẵng (trường hợp gửi qua bưu điện) hoặc dấu “đến” của Văn thư Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Đà Nẵng (trường hợp gửi trực tiếp).

b) Trong khi chưa hết thời hạn nộp hồ sơ, tổ chức và cá nhân đăng ký tuyển chọn có quyền rút hồ sơ, thay hồ sơ mới, bổ sung hoặc sửa đổi hồ sơ đã gửi đến Sở Khoa học và Công nghệ. Mọi bổ sung sửa đổi phải nộp trong thời hạn quy định và là bộ phận cấu thành của hồ sơ tuyển chọn.

Hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn và các biểu mẫu được đăng trên Website của Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Đà Nẵng (địa chỉ: <http://dost.danang.gov.vn> - Phần Hướng dẫn hoạt động khoa học và công nghệ/Đăng ký nhiệm vụ khoa học và công nghệ/Mục II - Các hướng dẫn, biểu mẫu phục vụ thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ và Phần Thông báo).

Thông tin chi tiết xin liên hệ: Phòng Quản lý khoa học, Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Đà Nẵng - Tầng 22 Trung tâm Hành chính - Số 24 Trần Phú, thành phố Đà Nẵng, điện thoại: 0236.3830215, email: [qlkh-skhn@danang.gov.vn](mailto:qlkh-skhn@danang.gov.vn).

#### **Nơi nhận:**

- Báo Đà Nẵng;
- Cổng TTĐT TPĐN;
- Cổng TTĐT Sở KH&CN;
- Cổng TTĐT TT HTKHĐMST;
- Các tổ chức, cá nhân;
- Lưu: VT, QLKH.

**GIÁM ĐỐC**

**Lê Đức Viên**